



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเถิน อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๕๔๒๙๒๐๑๖-๗  
ที่ ลป ๐๐๓๓.๓.๐๑/ ๕๖ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตลงนามในแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้  
สิ้นเปลืองของ โรงพยาบาลเถิน และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ รพ.เถิน [www.thlp.moph.go.th](http://www.thlp.moph.go.th)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเถิน

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินฯ  
ของทางราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ  
ประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของ โรงพยาบาลเถิน ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติตาม  
รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในแนวทางปฏิบัติฯ และขอ  
อนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ <http://www.thlp.moph.go.th> ของโรงพยาบาลเถิน และแจ้ง  
บุคลากรทุกระดับให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นางสาวพินญาดา ดวงสาร)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/เห็นชอบ/อนุญาต

(นางสาวนฤนาท จอมภานุ)  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเถิน